

# NCS, 블라인드 기반 한국문화재단 정규직 공개채용

한국문화재단은 문화재보호법 제9조에 근거하여 문화유산의 보존, 전승과 활용을 목적으로 설립된 문화재청 소속 공공기관입니다. 문화유산사업을 선도할 창의적이고 역량 있는 인재를 공개채용 하오니 많은 응모를 바랍니다.

2017년 10월 27일  
한국문화재단 이사장

한국문화재단은 채용비가 없는 공정한 채용을 진행하며, 본 채용과 관련한 어떠한 인사청탁도 받지 않습니다. 또한 인사청탁 시 해당지원자는 지원, 합격, 임용이 취소될 수 있습니다.

## ■ 채용분야 및 채용예정인원

구분	채용직급	담당직무	인원	담당 예정 업무
신입	일반직5급	일반행정/문화예술경영 (순환보직)	0명	기획, 인사, 회계, 문화사업운영, 문화시설 운영, 문화교육프로그램 운영
신입	일반직5급	정보화 (정보화시스템 운영 및 보안)	0명	정보화/보안시스템
신입	연구직5급	발굴조사연구	0명	매장문화재 발굴 조사
신입	기술직5급	시설관리(기계)	0명	시설관리(기계)

※ NCS 직무설명자료 참조 : 별도 첨부

## ■ 지원자격 및 우대사항

구분	자격요건 및 우대사항		
자격 요건	공통요건	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2017년 12월부터 근무가능한 자</li> <li>○ 남자의 경우 병역필 또는 면제자</li> <li>○ 재단 「인사규정」 제11조(결격사유)에 해당하지 않는 자</li> </ul>	
	분야별 요건	정보화	○ 정보처리기사 또는 정보보안기사(이상) 자격증 소지자
		발굴조사연구	○ 문화재관련 학과 학사 이상(업무 특성상 전공 제한)
	시설관리(기계)	○ 공조냉동기계기능사 이상, 에너지관리 기능사 이상, 가스기능사 이상 자격증 중 1개 이상 소지자	

구분	자격요건 및 우대사항	
우대 사항 (1차 서류전 형시)	공통요건	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국가보훈대상자, 장애인, 국민기초생활수급자</li> <li>※ 공고일 기준(2017.10.27)으로 상기 요건에 유효하게 등록되어 관련 증명서류 제출 가능자에 한함</li> <li>○ 한국사능력검정시험(1급)</li> <li>○ 재단에서 비정규직(무기계약직 포함) 근무 이력이 있는 자</li> </ul>
	분야별 요건	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일반행정/ 문화예술경영</li> <li>○ 노무사, 회계사, 세무사, 평생교육사</li> </ul>
	시설관리(기계)	○ 산업기사 이상 소지자

※ 재단 「인사규정」 제11조(결격사유)

- 가. 국가공무원법 제33조 각호의 1에 해당하는 자
- 나. 법률에 의하여 선거권 및 피선거권이 정지 또는 박탈된 자
- 다. 신체검사 결과 직무수행이 곤란하다고 인정되는 자
- 라. 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
- 마. 기타 법령에 규정된 결격사유에 해당되는 자

## ■ 전형일정 및 절차

구분	주요내용	일정	비고
1차	원서접수	2017.10.27.(금)~11.12(일)	11.12(일) 23시까지
	서류전형 합격자 발표	2017.11.24.(금)	
2차	필기전형 (인성검사, 직업기초능력평가)	2017.11.29.(수)	기술직은 인성검사만 시행
	필기전형 합격자 발표	2017.12.6.(수)	
3차	1차 면접전형	2017.12.12.(화)	영어면접 병행 (일반, 연구분야)
	1차 면접전형 합격자 발표	2017.12.13.(수)	
4차	2차 면접전형	2017.12.15.(금)	주제발표 및 구두면접
	2차 면접전형 합격자 발표	2017.12.20.(수)	
최종	임용예정일	2017.12.26.(화)	

1. 전형 단계별 합격자에 한하여 다음 단계 응시자격 부여
2. 응시원서 접수를 제외한 상기 일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있으며, 일정 변경 시 재단 홈페이지를 통해 사전공지
3. 우편, 방문, 이메일로는 응시원서 접수를 받지 않으며, 인터넷 접수 마감일에는 동시접속에 의한 접근이 어려울 수 있으니 사전에 지원하시기 바랍니다.
4. **응시원서 접수 마감시간 : 2017.11.12.(일) 23:00까지**

## ■ 제출서류

제출서류	세부내용	비 고
입사지원서 및 자기소개서/ 역량기술서, 자격증 및 우대사항 증빙서류	○ 채용지원 사이트를 통한 온라인 작성	공통제출

- 최종학력 졸업증명서(연구직에 한함), 교육 및 경력사항, 기타 자격사항 등은 반드시 객관적으로 증명 가능한 내용만을 기재  
 ※ 관련 증빙서류는 최종합격 발표 전 2차 면접전형 진행시 제출 예정(관련 사항의 확인용으로만 활용함)
- 응시원서 기재내용 및 증빙서류의 착오, 누락으로 인해 발생한 불이익은 모두 지원자에게 책임이 있으며, 응시원서 기재사항 및 제출 증빙서류가 허위로 밝혀질 경우에는 합격이 취소될 수 있음.

## ■ 근무조건

근로조건 및 보수
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고용형태 : 수습 기간 후 정규직 최종 임용            ※ 채용일로부터 6개월 수습기간 동안 근무평가결과에 따라 정규직 임용 여부 최종 확정</li> <li>○ 근무지역 : 일반/기술직 - 서울, 연구직 - 청주, 경주 등</li> <li>○ 임용직급 : 직종별 5급</li> <li>○ 근무시간 : 주 40시간</li> <li>○ 보수수준 : 재단 보수규정에 따름</li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 직종별 5급 신입 초임 기본연봉 기준(성과급, 제수당 제외)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 일반/연구직 5급 : 기본연봉 <b>28,947,000원</b></li> <li>- 기술직 5급 : 기본연봉 <b>26,443,000원</b></li> </ul> </li> </ul> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 근무내용 : 재단 내부규정에 따라 근로기간 중 타 직무 또는 부서로 전환 될 수 있음.</li> </ul>

## ■ 기타사항

- 합격자 통지 후라도 입사지원서 허위작성, 신원조사 및 신체검사 등 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 최종합격자(임용대상자)가 임용포기, 합격취소, 임용 결격사유 등의 사유로 결원을 보충해야 할 필요가 있을 때에는 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 차순위자를 추가합격자로 선정할 수 있습니다.
- 응시 희망자는 자격기준 등을 확인하여 접수하시기 바라며, 기재사항은 제출 후 수정이 불가함을 알려드리니 이점 유의바랍니다.
- 채용분야의 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 입사지원 시 반드시 채용전용 사이트를 통하여 지원하여야 하며, 합격자 발표 및 세부일정 등 전형에 관련한 모든 발표사항(일정변경 포함)은 재단 홈페이지 ([www.chf.or.kr](http://www.chf.or.kr))를 통해 공지합니다.
- 제출된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조(채용서류의 반환 등)」에 따라 구직자의 채용 여부가 확정된 이후 구직자가 서류의 반환을 청구하는 경우 본인

- 확인 후 반환청구 한 날부터 14일 이내에 반환해 드립니다. 단, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 재단의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 제외합니다. 또한, 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령 제4조(채용서류의 반환청구기간)」에 따른 구직자의 채용서류 반환 청구기간이 지난 경우에는 「개인정보 보호법」에 따라 제출된 채용서류를 파기함을 알려드립니다.
- 기타 세부사항은 한국문화재단 경영지원실 인재경영팀으로 문의하시기 바랍니다.  
(TEL : 02-3011-2141, E-mail : [grnt@chf.or.kr](mailto:grnt@chf.or.kr) )

**응시원서 접수 바로가기**