

「예술인파견지원-예술로 사업 성과관리 및 컨설팅 운영 용역」 입찰공고문

1. 입찰에 부치는 사항

가. 공고번호: 제2022 - 29호

나. 입찰건명: 예술인파견지원-예술로 사업 성과관리 및 컨설팅 운영 용역

다. 사업내용: 제안요청서 참고

라. 수행기간: 계약체결일~2022. 12. 19.(월)

마. 예산금액: 금90,000,000원(금구천만원, 부가가치세 포함)

* 본 사업의 예산은 부가가치세가 포함된 금액으로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 가격제안서를 접수하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함

* 본 사업은 회계정산을 진행하는 용역으로 회계검사 수수료를 포함하여 예산 편성하여야 함

바. 입찰방식: 전자입찰(<http://www.g2b.go.kr>)

사. 계약방법: 제한(총액)협상에 의한 계약체결

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제43조(협상에 의한 계약체결)
- 기획재정부 계약예규 “협상에 의한 계약체결기준”(기획재정부 고시)

2. 입찰 참가등록

가. 가격입찰(전자) 제출기간: 2022. 3. 24.(목)~2022. 4. 4.(월), 11:00까지

나. 가격투찰: 조달청 나라장터(전자입찰)

다. 제안서 제출마감: 2022. 4. 4.(월), 11:00까지

라. 제출방법: 방문접수(※ 우편 및 온라인 접수 불가)

마. 제출장소: 한국예술인복지재단(이하 '재단') 경영지원팀

- 서울시 종로구 이화장길 70-15 소호빌딩 2층

* 전자입찰을 한 업체에 한하여 제안서 접수 가능

* 가격제안서는 서면제출하지 않으며, 가격투찰시 세부산출내역서를 첨부하여야 함.

3. 입찰 참가자격 (※ 아래 요건 동시 충족해야 함)

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 국가계약법시행규칙 제14조 규정에 의한 자격요건을 갖춘 업체
- 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 반드시 나라장터(G2B)에 입찰서 제출 마감일 전일까지 기타자유업(행사대행) (업종코드:9901)으로 입찰 참가자격을 등록한 자
- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의2 1항 1호에 따른 중소기업 또는 소상공인
 - * <중.소기업 및 소상공인 확인서>는 입찰참가등록 마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며 “중소기업제품 공공구매 종합정보망(www.smpp.go.kr)”에서 확인
- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 제1항의 규정에 의한 부정당업자에 해당되지 않는 업체
- 본 계약은 공동수급을 허용하지 않음

4. 용역조건 및 제안서 작성방법: 제안요청서 참고

5. 제출서류: 제안요청서 참고

6. 입찰보증금의 납부 및 귀속

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 제안서 제시금액의 5/100 이상에 해당하는 입찰보증금 (입찰이행보증보험증권)을 입찰공고일 마감까지 이행보증보험증권으로 납부하여야 합니다.
- 나. 최종낙찰자가 낙찰통보를 받은 후 10일 이내에 계약을 체결하지 아니 할 경우, 입찰보증금은 재단에 귀속되며 부정당업자 제재를 받게 됩니다.

7. 입찰의 무효

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조, 동법 시행규칙 제44조, 입찰유 의서 제12조 규정에 해당하는 경우
- 나. 사업수행을 위한 기술제안서와 가격입찰서를 동시에 제출하지 아니한 경우
- 다. 낙찰자가 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 않을 경우
- 라. 허위서류 제출 및 허위사실을 기재한 경우

8. 기타사항

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 제안요청서, 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 기획재정부 계약예규 입찰유의서, 청렴계약입찰특별유의서, 청렴계약이행특수조건 등 기타입찰에 필요한 모든 사항에 대하여 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 나. 제출된 서류의 기재내용이 허위 또는 과장으로 판명된 경우 심사 제외, 입찰 무효 및 계약을 파기 할 수 있으며, 이에 따른 손해배상책임과 재단 사업에 향후 1년간 참여를 제한합니다.
- 다. 제출된 서류는 재단의 승인 없이 수정·보완할 수 없고, 일체 반환하지 않습니다.
- 라. 평가내용과 협상결과는 공개하지 않으며, 본 제안과 관련된 소요비용은 입찰참가자가 부담하여야 합니다.
- 마. 재단은 필요 시 제안내용에 대하여 확인 자료를 요청할 수 있으며, 제안자는 이에 응하여야 합니다.
- 바. 과업수행으로 인하여 생산된 일체의 자료와 산출물에 대한 지식재산권은 기획재정부 계약예규(제582호, 2021. 12. 1.) 용역계약일반조건 제56조에 따릅니다.
- 사. 상기 공고내용은 우리 재단의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

9. 문의처

- 가. 입찰(행정사항) 관련: 경영지원팀 장하루 주임(☎ 02-3668-0223, haru@kawf.kr)
- 나. 용역(사업)내용 관련: 예술가치확산팀 박아연 대리(☎ 02-3668-0241, aaayy@kawf.kr)

위와 같이 공고합니다.

2022년 3월 24일

한국예술인복지재단 대표