

국립국악중고등학교 공무직 근로자(기숙사 부사감) 채용 공고

2022학년도 국립국악중고등학교 공무직 근로자(기숙사 부사감)를 다음과 같이 공개 모집합니다.

2022년 3월 22일
국립국악중고등학교장

1. 채용분야 및 담당업무

직 종	채용인원	담 당 업 무	근무장소
기숙사 부사감	1명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기숙사 학생 생활지도·관리 ○ 기숙사 시설물 점검 ○ 기타 학교장이 지정하는 업무 	국립국악중고등학교 기숙사

2. 근무조건

가. 근무형태: 공무직 근로자

나. 계약기간(예정): 2022. 4. 13.~무기계약

※ 채용 시작일은 학교 사정에 따라 변경될 수 있음.

- 3개월의 실무 수습 후 공무직 근로자 실무수습 평가위원회 평가 결과, 업무에 부적격하다고 판단되는 경우 채용을 취소할 수 있음.

다. 근무시간 : 3개 조로 나누어 교대 근무, 주 평균 40시간 이내 교대 근무

※ 근무조별 주 소정근로시간 예시(월별 근무표는 별도배부)

근무조	근무일	소정근로시간
A	화, 수, 일	1일 8시간, 주 24시간
B	월, 수, 목	1일 8시간, 주 24시간
C	월, 화, 목, 일	1일 8시간, 주 32시간

* 근무조는 일주일 단위로 변경됨

※ 근무일별 근무시간 형태(근무표 배치상황에 따라 근무시작 변동)

가. 20:00-익일 8:00(휴게시간 3:00-6:00)

나. 21:00-익일 9:00시(휴게시간 3:00-6:00)

다. 19:00-익일 08:00(휴게시간 24:00-03:00)

* 기숙사 운영상황에 따라 변동 운영될 수 있음

라. 근무장소 : 국립국악중고등학교 기숙사

마. 보수기준

기본급	식대보조비	야간·연장·휴일수당	비 고
1,344,990원	140,000원	월별 실제 근무내용에 따라 지급	

※ 설·추석 명절휴가비 각 50만원(설·추석 재직자에 한함), 맞춤형 복지포인트 지급/ 예산의 범위 내에서 지급

※ 4대보험(건강보험, 국민연금, 고용보험, 산재보험) 가입(월 보수액에서 차감)

※ 향후 공무직 규정 및 급여관리 기준에 의거 변동될 수 있음.

※ **방학이 포함된 달은 실제 근무한 근무일수 기준 일할 계산하여 지급**

3. 응시자격 및 우대조건

가. 공통 지원 자격(면접시험일 기준)

○ 문화체육관광부 공무직 근로자 등 취업규칙 제7조(결격사유) 각 호의 1에 해당되지 않는 자

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받은 자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 집행유예 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고이상의 형을 선고유예 받은 경우에는 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 징계 해고처분을 받은 때로부터 3년을 경과하지 아니한 자

○ 아래 결격사유에 해당하지 않는 자

결격사유

1. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」에 따른 아동·청소년대상 성범죄 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」에 따른 성폭력범죄를 범하여 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 날부터 10년이 지나지 아니하였거나, 금고이상의 형이나 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 유예·면제된 날부터 10년이 지나지 아니한 사람
2. 「청소년 보호법」제2조제5호가목3 및 같은 목 7)부터 9)까지의 청소년출입·고용금지업소의 업주나 종사자
3. 「아동복지법」에 따라 아동학대관련 범죄로 형 또는 치료감호를 선고받아 확정되고, 그 확정된 때부터 형 또는 치료감호의 전부 또는 일부의 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 10년이 경과하지 아니한 사람

○ 응시자격: 교대근무가 가능한 자, 신체 건강하고 학생 생활지도가 가능한 자

○ 응시연령: 만 18세 이상 60세 미만인 자(정년: 만 60세)

○ 성별·학력: 제한 없음(남자의 경우 병역의무를 마쳐거나 면한 자)

○ 거주지: 제한없음

- 나. 우대사항(원서 접수 마감일 기준, 서류전형 단계에서만 적용)
- 기숙사 사감 근무 경력자(상근경력에 한함, 경력증명서 제출자에 한해 인정)
 - ※ 경력증명서 상에 근무기간과 시간, 담당업무, 상근여부가 명시된 경우에 한하여 인정
 - 우대 자격증 소지자(자격증 사본 제출자에 한해 인정)
 - 우대 자격증 목록: 초·중·등 특목고사 2급 이상, 살·교사, 청소년상담사 3급 이상, 청소년지도사 3급 이상

4. 채용방법

- 가. 1차 서류전형
- (평가방법) 해당 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부 등을 서면으로 심사하며, 적격 또는 부적격 여부를 판단
 - (선발인원) 다득점 순위로 선발예정인원의 3배수 이내 선발
 - (동점자 처리) 전원 합격처리(서류심사 합격인원 변동 가능)
- 나. 2차 면접시험
- (평가방법)
 - 서류전형 합격자에 한하여 업무 수행에 필요한 능력 및 자세 등 적격성 종합평가
 - 불합격 기준에 해당하지 않는 자 중 평정 성적이 우수한 자 순으로 합격
 - 개별면접으로 자기소개서, 직무수행계획서 등을 토대로 질의·응답
- 다. 예비합격자 운영 및 기타사항
- 최종합격자의 채용 포기, 합격 취소, 채용 결격사유, 3개월 이내 퇴사 등의 사유로 결원이 발생한 경우 예비합격자 제도를 운영할 수 있음
 - ※ 예비합격자를 선발할 경우 최종합격자를 제외한 차순위자로서, 채용예정 인원의 2배수 이내로 선정(적격자가 없을 경우 미선발)

5. 채용일정

순서	일정	추진 내용	비고
1	2022. 3. 22.(화) ~ 2022. 3. 29.(화) 17:00	채용 공고	공고 게시: 문체부 누리집, 학교 홈페이지, 나라일터 등
2	2022. 3. 25.(금) ~ 2022. 3. 29.(화) 17:00	원서접수 - E-mail접수: seson123@korea.kr - 등기우편 접수: (06311)서울특별시 강남구 개포로22길 65 행정실 인사담당자 앞	*방문접수 불가하며, 2022. 3. 29. (화) 17:00 도착분에 한해 접수
3	2022. 3. 30.(수)	서류 심사	
4	2022. 3. 30.(수) 17:00이후	서류 심사 합격자 발표 및 면접일·시간공고	학교홈페이지
5	2022. 4. 5.(화)	면접 심사	
6	2022. 4. 6.(수)	최종 합격자 발표	학교홈페이지

* 상기 일정은 학교사정에 따라 변경될 수 있음.

6. 입사지원서 접수 및 제출서류 안내

- 접수기간: 2022. 3. 25.(금) ~ 2022. 3. 29.(화) 17:00
- 접수방법 * 접수기간 마감일 17:00까지 메일도착분(등기우편 포함)에 한하여 유효함
 - E-mail 접수: seson123@korea.kr
 - 등기우편 접수: 서울특별시 강남구 개포로 22길 65 국립국악중·고등학교 행정실 인사 담당자 앞
- 제출서류

제출시기	제출서류
입사지원 시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공통제출서류 <ul style="list-style-type: none"> - 응시원서(붙임 1) - 자기소개서 및 직무수행 계획서 1부(붙임 2) - 개인정보 이용 동의서 1부(붙임 3) <ul style="list-style-type: none"> ※ 개인정보 동의서는 반드시 자필로 작성, 서명된 스캔파일을 제출 - 공정채용 확인서(붙임 4) ○ 해당자 제출서류 <ul style="list-style-type: none"> - 기숙사 사감 경력(재직)증명서 사본 각 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 경력증명서상 근무기간과 담당업무, 상근여부가 명시되어 있어야하며, 경력이 불명확할 경우 불인정될 수 있음에 유의 - 관련 자격증 사본 1부(미제출시 자격사항 미인정) - 병적증명서 - 기타 응시원서, 자기소개서 등의 내용을 증명하는 자료
최종합격 시	<ul style="list-style-type: none"> - 채용 건강검진 대체 통보서 또는 신체검사서 - 최종학력 증명서 - 건강보험 자격득실 확인서 - 성범죄경력 및 아동학대 관련 범죄전력, 결격사유 조회 동의서 - 주민등록등본(주민등록번호 뒷자리 포함) - 통장사본 - 사진(반명함판) 30mm x 40mm 1부

7. 블라인드채용 안내

- 가. 응시원서 상 사진등록란, 학교명, 성별 기재란이 없습니다.
- 나. 응시원서(자기소개서 및 직무수행 계획서 포함) 작성 시 개인 인적사항(출신학교, 가족관계 등) 관련 내용의 작성을 일체 금지합니다. 특히, e-메일 기재 시 학교명, 특정 단체명이 드러나는 메일주소 기재를 금지합니다.
- 다. 응시원서에 기재한 성명, 연락처(휴대전화, 이메일 등) 정보 등은 블라인드 처리됩니다.
- 라. 제출된 증빙서류는 응시원서 허위기재여부 확인을 위해서 활용되며, 면접전형 시 면접위원에게는 일절 제공되지 않습니다.

8. 유의사항

- 가. 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 나. 지원자는 최종합격 후 채용예정일 즉시 근무가 가능하여야 하며, 근무가 불가능할 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
- 다. 제출된 서류는 본 채용의 목적 이외에는 사용하지 않습니다.
- 라. 응시원서 등에 기재착오, 구비서류 미제출, 부정행위 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다. 이에 별도의 통지 없이 불합격 처리 할 수 있으며, 계약체결 후에라도 기재내용이 허위로 판명될 경우, 근로계약을 해지 할 수 있습니다.
- 마. 응시인원이 모집인원과 같거나 미달될 경우 재공고할 수 있으며, 해당 업무를 수행하는데 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 바. 최종합격자로 결정되더라도 범죄경력 조회, 채용 신체검사서 불합격 등 기타 결격사유가 있을 경우 채용되지 않습니다.
- 사. 입사지원서는 접수 마감기한('22. 3. 29.(화) 17시)까지 정상적으로 제출된 경우에만 인정합니다.
- 아. 최종합격자를 제외한 응시자의 원본채용서류의 반환 청구를 원할 경우, 채용서류 반환청구서(붙임 7)를 작성하여, 청구기간(최종합격자 발표일 이후 7일간) 내 전자우편(seson123@korea.kr)으로 제출하시면 반환합니다.
 - ※ 채용서류 반환 청구 기간 : '22. 4. 6.(수)~'22. 4. 13.(수)
 - ※ 채용서류 반환 청구 기간 이후 불합격자의 제출서류는 「개인정보 보호법」에 따라 파기합니다.
- 자. 최종합격자가 합격을 포기하거나, 합격취소, 결격사유 발생 및 동일채용 분야 결원 발생 시 최종합격자 발표일로부터 3개월 이내에 예비합격자 순위에 따라 채용할 수 있습니다.
- 차. 본 시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 이 경우 변경공고 또는 별도 안내 후 시행할 예정입니다.
- 카. 그 밖의 자세한 사항은 02-3460-0504로 문의하시기 바랍니다.

- 붙임
1. 응시원서 1부.
 2. 자기소개서 및 직무수행 계획서 1부.
 3. 개인정보 제공 및 이용 동의서 1부.
 4. 공정채용 확인서 1부.
 5. 경력증명서 서식 1부.
 6. 채용서류 반환청구서 1부.