

# 2023년 제1차 직원(기간제) 채용 공고

스포츠윤리센터는 「국민체육진흥법」에 근거하여 체육의 공정성 확보와 체육인의 인권보호를 목적으로 설립된 문화체육관광부 산하 공직유관단체입니다. 스포츠비리 및 체육계 인권침해가 없는 건강한 체육 환경을 함께 만들어 갈 성실하고 능력 있는 인재를 공개 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

## [블라인드 채용 및 참고사항 안내]

- 우리 센터는 「기타공직유관단체 공정채용실무 가이드라인」을 준수하여 입사지원서에 사진, 학교명, 연령, 성별, 가족관계, 출신지를 기입하는 칸이 없으며, 편견을 줄 수 있는 개인정보는 심사위원회에 제공하지 않습니다.
- 본 채용공고 내 직급, 채용분야 등을 달리하여 중복 지원할 수 없습니다.
- 본 공고문에서 별도의 표기없이 '센터'라 함은 스포츠윤리센터를 의미합니다.

## 1. 모집 부문 및 주요 직무내용

채용직종	채용직무	인원	주요 직무내용
기간제	상담행정 (01)	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 스포츠윤리센터 신고 관련 상담 및 피해자 지원 등 행정 관련 업무</li> <li>- 스포츠 인권침해·비리신고 상담 및 사건 접수 현황관리</li> <li>- 피해자 지원 기타 상담실 운영 등 행정 관련 업무</li> <li>○ 기타 정책실 고유사업 운영에 관한 업무</li> <li>* 질병휴직 대체인력</li> </ul>
기간제	조사관 (02)	1명 (강원_원주)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 체육계 비리·불공정 사건(횡령·배임, 뇌물수수, 승부조작 등) 조사 및 사후관리 업무</li> <li>○ 기타 센터 고유사업 운영에 관한 업무</li> </ul>
	조사관 (03)	1명 (호남_광주)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 체육계 인권침해 사건(성희롱·성폭력, 학교폭력 등) 조사 및 사후관리 업무</li> <li>○ 기타 센터 고유사업 운영에 관한 업무</li> </ul>

\* △ 중복지원 불가 △ 조사관의 경우 근무지를 반드시 확인하고 지원

## 2. 응시자격요건

### □ 공통사항

구분	주요내용	비고
응시연령	○ 만 18세 이상인 자	공고일 기준
성별 / 학력 / 거주지	제한 없음 <b>(단, 근무지로 출퇴근이 가능한 자)</b>	채용 분야별 응시자격기준 참조
결격사유	○ 센터 「인사 규정」 제23조 결격사유에 해당하지 않는 자 ○ 기타 법령에 의한 응시자격이 정지되지 아니한 자	

### □ 채용분야별 응시자격기준 \* 다음의 자격요건 중 하나 이상을 갖춘 자

채용직종	채용직무	응시자격기준	
기간제	상담행정 (01)	○ 채용 관련분야의 <b>자격</b> 을 취득한 자	
		○ 채용 관련분야의 <b>학사학위 이상</b> 취득한 자	
		○ 채용 관련분야의 <b>실무 경력</b> 을 가진 자	
		<b>관련분야 자격증</b>	○ 전문상담사 2급 이상(한국상담학회), 상담심리학 2급 이상(한국상담심리학회), 사회복지사 2급 이상(보건복지부/한국사회복지사협회), 청소년상담사3급(여성가족부)
		<b>관련분야 학위</b>	○ 체육, 심리, 사회복지·노인복지, 아동·아동복지·청소년복지, 여성학, 교육(유아·아동·청소년·체육)
<b>관련분야 경력</b>	○ 상담(성평등·폭력방지·인권 등) ○ 사회복지, 아동복지, 노인복지, 청소년복지 등 ○ 체육, 상담 관련 기관에서 상근으로 상담 또는 피해자 지원 등 행정 업무를 수행한 경력		
<b>우대사항</b>	○ OA 프로그램 활용 가능한 자 ○ <b>체육전공자</b> 또는 <b>체육관련 기관</b> 에서 상담, 피해자 지원 등 업무를 수행한 경력		

채용직종	채용직무	응시자격기준	
기간제	조사관 (02/03)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 3년 이상 채용 관련분야 실무경력을 가진 자               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 수사기관(검·경) 등에서 수사 업무를 수행한 경력</li> <li>- 정부, 지자체, 공공기관 등에서 감사 또는 조사 업무를 수행한 경력</li> </ul> </li> </ul>	
		우대사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 체육전공자 또는 체육관련 기관에서 조사, 감사 관련 업무를 수행한 경력</li> <li>○ 스포츠분야 인권침해 또는 비리 사건 수사 또는 조사, 감사 관련 업무를 수행한 경력</li> <li>○ OA 프로그램 활용 가능한 자</li> <li>○ 지역사무소 소재지에 거주하는 자(강원도 원주시 또는 광주광역시)</li> </ul>

\* (경력 및 학위취득 인정) △ 경력은 채용 공고일까지 △ 학위취득은 채용공고 마감일까지

### 3. 결격사유 및 가산점

#### □ 결격사유

- 스포츠윤리센터「인사 규정」제23조(결격사유) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원으로 임용할 수 없다.
  1. 「국가공무원법」 제33조에 해당하는 자
  2. 「병역법」 제76조제1항에 규정된 병역의무 불이행자
  3. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치 운영에 관한 법률」제82조에 따른 비위 면직자 등의 취업제한 사유에 해당하는 사람
  4. 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 지 5년이 지나지 아니한 자
  5. 「공무원 채용 신체검사 규정」제4조에 따른 불합격 판정을 받은 자
- ② 제1항제5호에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중 해당 직무수행에 지장이 없다고 인정되는 사람에 대해서는 그러하지 아니하다.
  1. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제4조제1항제4호.제6호.제12호.제15호 및 제17호에 따른 전상군경(戰傷軍警), 공상군경(公傷軍警), 4.19 혁명부상자, 공상공무원 및 국가사회발전 특별공로상인 자
  2. 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제2조제3호에 따른 의상자(義傷者)
  3. 「장애인복지법」제2조에 따른 장애인

## □ 전형별 가산점

구분	주요내용	
가점대상	「장애인복지법」 등에 의한 <b>장애인</b>	지역사무소 소재지에 거주하는 자 <b>(원주시 또는 광주광역시)</b>
가점부여방식	기본점수(100점)의 5% 가점	기본점수(100점)의 2% 가점
가점적용 전형	서류전형, 면접전형	서류전형

\* 가산점이 중복으로 해당될 경우 그 중 가장 높은 가산점 한 가지만 부여

\* **(장애인이란)** 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 시행령 제3조 및 제4조에 따르며, 「장애인복지법」에 의하여 시·군·구에서 교부한 장애인 복지카드 또는 장애인 증명서 소지자, 지방보훈관서가 발급한 국가유공 상이등급 확인서 또는 상이등급이 기재된 국가유공자증명서 소지자 또는 「장애인복지법」 제32조에 따른 장애인 진단서가 발급 가능한 자를 말함

\* **(취업지원 대상자 가점 부여)** 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 제3항 및 이를 준용하고 있는 법률에 따라 취업지원 대상자 가점 합격자의 비율은 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음

채용분야별 채용예정인원이 3명 이하인 경우 「취업지원 대상자」 가점 미부여하며, **최종합격자 동점자 처리시에만 적용**

## 4. 시험전형

### □ 전형절차



## □ 전형 단계별 평가기준 및 방법

구분	평가기준
적격여부 확인	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 채용분야별 응시자격기준 적격여부 확인</li> </ul>
1차 서류전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (서류전형 기준) 입사지원서, 자기소개서, 경력기술서, 직무수행계획서 등 검토</li> <li>○ (심사 기준) 직무별 응시자격요건 및 제출한 서류를 바탕으로 심사 평정표에 의거 서면 심사</li> <li>○ (과락 기준) 전형위원 평균점수(가산점 합산) <b>60점 미만</b></li> <li>○ (동점자 처리) 전원 합격</li> <li>○ (합격자 기준) 고득점자순 <b>채용 예정인원의 5배수 선발</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 채용예정인원의 3배수 이상 5배수 이하 지원시 해당분야 지원자 전원 면접전형 진행. 단, 응시자격기준 부적격자 제외</li> </ul> </li> </ul>
2차 면접전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (면접방법) 직무능력 중심의 직무역량·심층면접 진행</li> <li>○ 심사기준           <ul style="list-style-type: none"> <li>- (직무역량) 기초자료 또는 문제를 제시하고 주어진 시간 내에 과제를 수행하거나 답변하는 방식</li> <li>- (심층면접) 경력 및 경험 관련 질의응답 등 구조화면접(상황면접, 경험면접 등)을 통해 전문성, 직무수행능력, 조직 적합성 등 심사 평정표에 의거 종합적으로 평가</li> </ul> </li> <li>○ (과락 기준) 전형위원 평균점수(가산점 합산) <b>70점 미만</b></li> <li>○ (최종합격자) 고득점자순(전형위원 평균점수+가산점) 채용 예정인원 선발</li> <li>○ (최종합격자 동점자 처리) ① 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조제4항 및 이를 준용하고 있는 법률에 따라 <b>취업지원 대상자를 우선하여 합격자로 결정</b>            ② (취업지원 대상자 적용이 해당되지 않을 경우) 평가요소별 "매우 우수" 의 개수가 많은 순서로 합격자 결정           <ul style="list-style-type: none"> <li>- (매우 우수한 개수가 동일할 경우) "우수"의 개수가 많은 순위로 결정</li> </ul> </li> </ul>

구분	평가기준
시험위원 제척·회피·기피할 경우 점수 산출	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시험전형 중 제척·회피·기피신청이 있을 경우 해당 시험위원 시험전형 제외</li> <li>- <b>(제척·회피·기피 신청시 점수 계산)</b> 제척·회피·기피신청 시험위원의 점수 제외(전체) 후 산출</li> </ul>

\* (취업지원 대상자란) 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조, 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제35조, 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9, 「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제22조 또는 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제24조에 따른 취업지원 대상자를 말함

## 5. 전형일정

구분	일정	비고
공고 및 접수기간	'23.02.24.(금)~ '23.03.12.(일)	- (공고) 센터 홈페이지 등 게재 - (접수) 이메일 접수
전형 일정	서류심사 합격자 발표	'23.03.20.(월) 홈페이지 게재 및 개별 안내
	면접심사	'23.03.24.(금) 장소·시간 등 별도 공지
	면접심사 합격자 발표	'23.03.27.(월) 센터 홈페이지 (합격자 개별 안내)
신체검사 및 결격사유조회	'23.03.27.(월)~ '23.03.31.(금)	
채용예정일	<b>'23.04.03.(월)</b>	

\* 상기일정은 센터 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 센터 홈페이지를 통해 안내 예정

\*\* 전형별 합격자 발표는 센터 홈페이지 공지 및 합격자 개별 안내

## 6. 응시원서 접수 및 제출서류

### □ 접수일시 및 방법

- (접수기간) '23. 02. 24.(금) ~ '23. 03. 12.(일), 18:00까지
  - 접수기한 내(해당일 18시까지) 도착분에 한하여 접수
- (접수방법) 이메일 접수(recruit@k-sec.or.kr)
  - 제출서류 목록표 순으로 스캔하여 하나의 PDF로 제출(작성자 서명 필수, 생년월일 및 주민등록번호 등 삭제)
  - 서류 제출시 메일 제목 및 파일명은 '[채용분야\_성명] 지원서류 제출'로 기재
    - \* (예) 상담행정\_홍길동 지원서류 제출
  - 센터 지정양식이 아닌 경우 불합격 처리

### □ 제출서류 \* 주민등록번호, 생년월일 등 삭제하여 제출

구분	제출서류	비고
서류전형 합격자	1. 경력(재직)증명서	
	2. 학위증명서	해당자
	3. 건강보험자격득실확인서	직장가입자용
	4. 자격증 증빙 서류	해당자
	5. 장애인 또는 취업지원 대상자 증빙 서류	해당자
최종합격자	1. 공무원용 채용 신체검사서	
	2. 주민등록등본 및 초본(남성만)	병역사항 포함
	3. 그 밖에 필요하다고 인정되는 서류	인사관리 필요서류 등

## 7. 근로조건

- (고용형태) 계약직
- (근무시간) 1일 8시간, 주 40시간
- 근로계약기간

구분	채용직무	근로계약기간
기간제	상담행정(01)	채용일 ~ 채용일로부터 1년(휴직 대체인력)
	조사관(02/03)	채용일 ~ 채용일로부터 1년*

\* 「기간제법」에 의거 근로기간 가능 범위 내에서 평가에 따라 근로계약기간 연장 가능

- (근무지역) 본부, 지역사무소

구분	채용직무	근무지역
기간제	상담행정(01)	본부(서울특별시 서대문구)
	조사관(02)	강원권(원주) 지역사무소*,** (강원도 원주시 능라동길 시네시티타워)
	조사관(03)	호남권(광주) 지역사무소*,** (광주광역시 서구 상무중앙로 우체국보험광주회관)

\* 본부⇔지역사무소, 지역사무소⇔지역사무소 순환근무 가능

\*\* 기숙사 등 숙소는 지원되지 않으므로 근무지역 확인 必

- (급여 및 복지후생) 센터 보수규정 등 내부규정에 따름

구분	채용직무	월 보수
기간제	상담행정(01)	월 2,583,330원 * 고정액
	조사관(02/03)	월 3,020,000원 * 고정액



## 8. 이의신청

- (접수기간) 최종합격자 발표일로부터 15일간
- (접수방법) 신청내용 기재하여 [이메일 접수\(recruit@k-sec.or.kr\)](mailto:recruit@k-sec.or.kr)

### [이의신청 처리 예외사유]

- 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등
- 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우
- 기타 상기 사유에 준하는 사항

## 9. 유의사항

- 입사지원서에 기재한 성명, 전화번호, 이메일 등 개인을 특정할 수 있는 정보는 평가위원에게 제공되지 않습니다.
- 지원자는 자격 요건 등이 적합한지 정확히 판단하여 지원해 주시기 바라며, 지원 자격에 미달하거나 접수기한 종료 후 접수하는 경우 시험전형에서 원천적으로 제외됩니다.
- 제출서류의 허위기재 또는 기재 착오, 양식 미준수 또는 누락, 서류 미제출, 연락 불능 등으로 인한 불이익은 지원자 본인에게 책임이 있습니다.
- 본 채용전형은 블라인드 채용으로서 채용절차 전체 과정에서 연령, 출신지, 신체조건, 가족사항 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않습니다
- 지원자는 자기소개서 등에 편견이 개입될 수 있는 학교명, 가족관계(학력, 지위, 재산) 등의 사항과 채용절차의 공정화에 관한 법률 제4조의3에서 수집 요구하지 못하도록 금지하고 있는 개인정보를 직·간접적으로 기재할 시 발생하는 불이익은 일체 지원자 본인에게 책임이 있습니다.
- 센터는 청탁금지법, 부패방지법 등 관련 법령에 따라 일체의 인

사청탁을 받지 아니하며, 채용 관련 인사청탁자는 법령에 따라 처리하고 채용된 이후에도 인사규정에 의거 면직처리 될 수 있습니다.

- 입사지원서 및 증빙서류 검증과정에서 허위사실이 발견되는 경우, 비위면직자 등 취업제한 대상자에 해당하는 경우 등 채용비리 부정합격자에 대하여 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다.
  - 채용 취소자는 향후 5년간 센터 채용 응시제한 및 사법처리 등의 불이익이 발생할 수 있으며, 필요 시 관련 기관에 해당 사실 통보 등의 조치를 취할 수 있습니다.
- 최종합격자로 결정되더라도 건강검진, 경력검증 등에서 부적격으로 판명될 경우 합격을 취소할 수 있으며, 임용일 이후에도 결격사유가 확인이 된다면 임용이 취소될 수 있습니다.
- 채용분야별 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 채용분야별 지원자가 채용예정인원의 3배수 미만일 경우에는 재공고할 수 있으며, 센터 내부사정에 따라 일정 등 공고 내용이 변경될 수 있습니다.
- 예비합격자는 채용분야별 채용예정인원의 2배수 이내를 선발할 수 있으며, 최종합격자의 임용포기 등 충원 발생 시에 예비합격자를 채용할 수 있습니다. 단, 예비합격자의 채용은 가변적이며 예비합격자 선정 및 통지가 명시적 채용 의사표시는 아닙니다.
- 코로나19 예방을 위해 사회적 거리두기 방역 지침을 준수한 면접 전형을 실시할 예정으로 코로나19 관련 증상이 있을 경우 응시가 제한될 수 있습니다.
- 기타 문의사항은 경영기획팀(02-6220-1323)으로 문의하시기 바랍니다.

2023.02.24.

**스포츠윤리센터 이사장**