

■ NCS 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류
08.문화.예술.디자인.방송	01. 문화예술	01. 문화예술경영	04. 문헌정보관리

■ 주요사업

1. 국악방송 프로그램 제작 및 운영사업
2. 국악공연, 음반 등의 제작, 보급, 홍보사업
3. 국악의 창작, 교육, 연구 및 대중화를 위한 각종 사업
4. 한국전통문화예술의 보급과 진흥을 위한 각종 사업
5. 지역문화 활성화를 위한 각종 사업
6. 국내외 국악프로그램 및 한국전통문화예술의 교류 및 지원사업
7. 기타 법인의 목적 달성에 필요한 부대사업

■ 전형 방법 및 요건

전형	1차 서류심사 → 2차 필기시험 → 3차 면접전형		
연령	무관	성별	무관
기타	「공공기록물관리에 관한 법률 시행령」 제78조의 자격요건을 충족하는 자		

■ 직무수행 내용

- (기록물관리)
 - 기록물 관리체계 구축(관련법령 적용, 보존환경 관리 등)
 - 각종 문서 전반 관리, 기록물, 도서 등의 생산·분류·이관·폐기 등 기록물 관리 업무 전반
 - 정보공개 청구의 접수 및 공개서비스, 기록물 관리 지도·감독·지원 등

■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도

지식	○ (기록물관리) 기록물 및 정보공개 관련 법령 이해, 기록물의 유형 분류체계 이해, 기록물관리 프로세스 이해, 기록물 가치 평가, 생애주기 판단
기술	○ (기록물관리) 기록물 관련 규정의 제·개정 방법, 기록물 분류 평가 기술, 기록물 관리에 대한 교육·지도·평가, 기록물 생산·분류·이관·폐기 등 수행
태도	○ (기록물관리) 공정하고 객관적인 자세, 윤리의식, 전략적 사고, 적극적인 협업 태도, 신속·정확성, 판단력, 원활한 의사소통, 기간 및 규정을 준수하는 태도, 세심하고 주의 깊은 태도, 데이터/정보의 객관성 확보를 위한 노력

■ 직업기초능력

- 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계, 정보능력, 자원관리능력

■ 참고사이트

- www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS학습모듈 검색
- http://www.gugakfm.co.kr/gugak_web/main/ 재단법인 국악방송 홈페이지 → 직무내용 확인