

【붙임1】

응시자 제출서류 총괄 점검표

성 명	지원분야
	실기조교 (공무직)

■ 제출목록

목 록	제 출 여 부
1. 응시자 제출서류 총괄 점검표 1부	
2. 응시원서 1부(필수)	
3. 이력서 1부(필수)	
4. 자기소개서 1부(필수)	
5. 졸업(예정)증명서 1부(필수-학사 이상)	
6. 개인정보 제공 및 이용 동의서 1부(필수)	
7. 행정정보 공동이용 사전 동의서 1부(선택)	
8. 자격요건 검증을 위한 동의서 1부(필수)	
9. 병적증명서 1부(해당자)	
10. 경력증명서 또는 재직증명서 사본 각 1부(해당자)	
11. 우대요건 및 가산 특전 증빙 자료(해당자)	

* 뒷면에 내용을 작성한 항목에 대하여 작성 여부 란에 "0" 표시

【붙임 2】

응 시 원 서

본인은 한국예술종합학교에서 실시하는 미술원 실기조교(공무직) 채용임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위 사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

년 월 일

한국예술종합학교총장 귀하

※응시번호		성 명	(한글)	사 진
응시직급 (응시분야)	실기조교 (공무직)		(한자)	6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3.5cm×4.5cm)으로 2매 모두 동일원판 이어야 함]
주민등록 번호		복수국적 해당여부	예 / 아니오	
주 소	(☎)			
전자우편				
전 화				
(휴대전화)				

응 시 표 () 채용임용시험

※응시번호		응시직급 (응시분야)		사 진
성명	(한글)		(한자)	6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3.5cm×4.5cm)으로 2매 모두 동일원판 이어야 함]
년 월 일 한국예술종합학교총장				

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 사진위의 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 시험당일은 응시표, 신분증을 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	-----------------------

응시원서 작성요령

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음
2. 응시직급 : 응시하고자 하는 모집단위의 직급을 기재함
- (응시분야) : 응시하고자 하는 모집단위의 분야를 기재
3. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
4. 성명 · 주민등록번호 · 전자우편 · (휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
5. 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재
6. 사진 : 6개월 이내에 촬영한 탈모·상반신·천연색 사진(3.5cm×4.5cm, 여권용)으로 2매 모두 동일원판을 붙임
7. 기타 유의사항 : 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 될 수 있습니다.

【붙임 3】

경력채용 이력서 서식

1. 공통사항			
응시번호	※ 답당자 기재	응시분야	실기조교(공무직)

2. 인적사항			
성명	(한글)	(한자)	
주소 (현거주지)			우편번호
연락처	휴대전화		전자우편
	비상연락처		

3. 응시자격				
자격종	자격종목	자격증 번호	발급기관	취득일자
경력	근무처(기관)	근무기간	근무월수	직위/직급
			개월	담당업무
			개월	
학위	전공분야	학위 취득(예정)일		학위 종류

4. 사회적 배려자 여부					
구분	해당여부	확인사항			
취업대상자	<input type="checkbox"/>	보훈번호			
장애인	<input type="checkbox"/>	장애종별	등급	장애인 등록번호	
저소득층	<input type="checkbox"/>	「국민기초생활보장법」상 수급자	<input type="checkbox"/>	「한부모가족지원법」상 보호대상자	<input type="checkbox"/>
북한이탈주민	<input type="checkbox"/>	거주지 보호기간			
<p>위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">성 명 : (인)</p>					

【붙임 4】

자기소개서

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

Blank area for writing the self-introduction letter.

2019. . . .

작성자 (인/서명)

【작성요령】

- 지원동기, 생활신조와 가치관, 미래 전망, 성품, 직장구성원으로서 바람직한 태도, 대인관계, 취미활동, 향후 근무계획 등을 종합적으로 고려하여 작성
- 분량은 A4용지 2매 이내. 워드프로세서로 작성 후 자필 서명하여 제출. 글씨크기 등은 작성자가 적절히 선택

【붙임 6】

〈개인정보 제공 및 이용 동의서〉

문화체육관광부(한국예술종합학교)는 공무원 및 연구원 신규채용을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집합니다.

1. 개인정보 수집·이용목적
 - 채용심사를 위해 필요한 본인확인 및 심사자료
2. 개인정보 수집항목
 - 수집항목: 성명, 생년월일, 성별, 주소, 연락처, 학력·경력·자격사항
 - 고유식별정보: 주민등록번호
3. 개인정보의 보유 및 이용기간
 - 채용심사기간(2019년 01월~2019년 02월)에만 보유, 이용, 보관됩니다.
4. 동의 거부 및 동의 거부 시 불이익 내용
 - 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 채용심사 대상에 포함되지 못합니다.
 - 개인정보는 채용업무 및 채용과정 점검 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()

고유식별정보(주민등록번호) 처리에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()

2019년 월 일

성명 : (서명)

※ 작성요령: 워드프로세서로 작성하시기 바라며, 글씨크기 등은 작성자가 적절히 선택하여 사용

[붙임 7]

행정정보 공동이용 사전동의서

1. 이용사무별 공동이용 행정정보(구비서류)

이용 사무(이용목적)	공동이용 행정정보	동의여부 (동의시 서명 또는 인)
공무직 근로자 채용 및 관리	장애인증명서	
공무직 근로자 채용 및 관리	국민기초생활수급자	
공무직 근로자 채용 및 관리	국가자격증	
공무직 근로자 채용 및 관리	결격사유조회	
공무직 근로자 채용 및 관리	취업지원대상자증명	

2. 이용기관의 명칭 : 한국예술종합학교

3. 정보주체(본인)동의사항 등

- 본인의 동의한 위 사무에 대한 행정정보를 이용기관이 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 「개인정보 보호법」 제23조에 따른 건강에 관한 정보나 같은 법 시행령 제19조에 따른 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리하는데 동의합니다.
- 만일 위 행정정보를 이용기관이 처리에 대해 본인이 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 그 해당 부분에 대해서는 직접 서류를 제출하여야 합니다.

2019년 월 일

대상자 본인 성 명 : (서명 또는 인)
 생년월일 :
 전화번호 :

[붙임 8]

〈자격요건 검증을 위한 동의서〉

본인은 한국예술종합학교에서 교수학습지원센터 대체근로자 경력채용시험 응시자로서 학위, 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위 검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다. 또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

년 월 일

성명 : (서명)

한국예술종합학교총장 귀하